Základní škola, Ostrava-Poruba, A. Hrdličky 1638,

příspěvková organizace

**Výroční zpráva o činnosti školy**

**2020/2021**



****

Zprávu předkládá dne: Mgr. Hana Kazimirská

Projednáno Školskou radou dne: 21.9.2021

Projednáno na Pedagogické radě dne: 1.9.2021

Úvod

Výroční zpráva má primárně funkci informační, sekundárně pak reprezentativní   
a paměťovou. V reflexi uplynulého školního roku se odráží současný stav školy a uzavírá se jedna z etap cesty vytýčené v koncepci rozvoje školy. Výroční zpráva patří k základním dokumentům školy, je proto stejně jako školní vzdělávací program a koncepce rozvoje školy veřejně přístupná na webových stránkách školy.

Aby mohla výroční zpráva naplňovat výše uvedené funkce, musí být stručná, jasná   
a přehledná. Obsah výroční zprávy určuje § 7, odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb. Její strukturu stanovuje obsah formuláře, do něhož se požadované informace vkládají. Formulář má obecnou platnost, proto platí, že se skutečnosti, které nemají vztah ke konkrétní škole, nevyplňují. Povinné komentáře mají vymezený rozsah. Tabulky lze upravovat dle potřeby. Ke každé tabulce je možné připojit vysvětlující komentář bez omezení rozsahu.

Příloha představuje nepovinnou, samostatnou, obsahem i rozsahem nenormovanou část sloužící k reprezentativním a paměťovým účelům.

Údaje jsou platné, pokud není uvedeno jinak, ke dni 30.6.2021.

OBSAH

[1 Základní údaje o škole 7](#_Toc71709235)

[1.1 Škola 7](#_Toc71709236)

[1.2 Součásti školy 7](#_Toc71709237)

[1.3 Zřizovatel školy 7](#_Toc71709238)

[1.4 Vedení školy 7](#_Toc71709239)

[1.5 Školská rada 8](#_Toc71709240)

[1.6 Žákovská organizace 8](#_Toc71709241)

[1.7 Organizace rodičů 8](#_Toc71709242)

[1.8 Odborová organizace 8](#_Toc71709243)

[2 Charakteristika školy 9](#_Toc71709244)

[2.1 Přehled oborů vzdělávání 9](#_Toc71709245)

[2.2 Zaměření školy 9](#_Toc71709246)

[2.3 Počet tříd a žáků 9](#_Toc71709247)

[2.4 Struktura a obsazení školní družiny 9](#_Toc71709248)

[2.5 Jazykové vzdělávání 10](#_Toc71709249)

[2.6 Volitelné předměty 10](#_Toc71709250)

[2.7 Nepovinné předměty 10](#_Toc71709251)

[2.8 Zájmová činnost organizovaná školou 10](#_Toc71709252)

[3 Personální zabezpečení 12](#_Toc71709253)

[3.1 Základní údaje o pracovnících školy 12](#_Toc71709254)

[3.2 Ocenění zaměstnanci 12](#_Toc71709255)

[4 zprávy o činnosti 13](#_Toc71709256)

[4.1 Autoevaluace 13](#_Toc71709257)

[4.2 Zajištění distanční výuky 13](#_Toc71709258)

[4.3 Prezentace školy na veřejnosti 14](#_Toc71709259)

[4.4 Projekty financované z cizích zdrojů, rozvojové a mezinárodní programy 15](#_Toc71709260)

[4.5 Soutěže pořádané školou (úspěšní žáci školy) 16](#_Toc71709261)

[4.6 Ostatní soutěže (úspěšní žáci školy) 16](#_Toc71709262)

[4.7 Školní družina](#_Toc71709263) 16

[4.8 Školní jídelna 18](#_Toc71709264)

[4.9 Žákovská organizace 19](#_Toc71709265)

[4.10 Organizace rodičů 19](#_Toc71709266)

[4.11 Odborová organizace 19](#_Toc71709267)

[4.12 Spolupráce s dalšími partnerskými organizacemi 20](#_Toc71709268)

[4.13 Zprávy o kontrolní činnosti 20](#_Toc71709269)

[5 Školní poradenské pracoviště 21](#_Toc71709270)

[5.1 Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami 21](#_Toc71709271)

[5.2 Specializovaná pracoviště 21](#_Toc71709272)

[5.3 Specializované třídy 22](#_Toc71709273)

[5.4 Podpora talentovaných žáků 22](#_Toc71709274)

[5.5 Zpráva o činnosti školního psychologa 23](#_Toc71709275)

[5.6 Zpráva o činnosti speciálního pedagoga 24](#_Toc71709276)

[5.7 Zpráva o činnosti výchovného poradce 25](#_Toc71709277)

[5.8 Zpráva o činnosti metodika prevence 25](#_Toc71709278)

[5.9 Zpráva o činnosti kariérového poradce 25](#_Toc71709279)

[5.10 Zpráva o činnosti koordinátora environmentálního vzdělávání 28](#_Toc71709280)

[6 Zápisy a přijímací řízení 32](#_Toc71709281)

[6.1 Údaje o zápisu k povinné školní docházce 32](#_Toc71709282)

[6.2 Výsledky přijímacího řízení 32](#_Toc71709283)

[7 výsledky výchovy a vzdělávání žáků 33](#_Toc71709284)

[7.1 Přehled prospěchu za 1. a 2. pololetí 33](#_Toc71709285)

[7.2 Přehled výchovných opatření 34](#_Toc71709286)

[7.3 Přehled absence 34](#_Toc71709287)

[8 další vzdělávání pracovníků, zapojení do  CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ 35](#_Toc71709288)

[8.1 Navštívené kurzy 35](#_Toc71709289)

[8.2 Hodnocení školení 36](#_Toc71709290)

[8.3 Celoživotní učení 36](#_Toc71709291)

[9 klima školy 38](#_Toc71709292)

[9.1 Výsledky a opatření](#_Toc71709293) 35

[10 základní údaje o hospodaření školy 40](#_Toc71709294)

[10.1 Schválené příspěvky pro rok 2020 40](#_Toc71709295)

[10.2 Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánu výnosů 40](#_Toc71709296)

[10.3 Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánů nákladů 41](#_Toc71709297)

[10.4 Přímé náklady na vzdělávání a další zdroje (projekty EU, dotace) ……………..41](#_Toc71709298)

[10.5 Vyhodnocení hospodaření s příspěvky 42](#_Toc71709299)

[10.6 Přehled realizovaných oprav a investic 42](#_Toc71709300)

[11 přílohy 43](#_Toc71709301)

1. Základní údaje o škole
   1. Škola

**ŠKOLA**

název školy: Základní škola, Ostrava-Poruba, A. Hrdličky 1638, příspěvková organizace

adresa školy: Aleše Hrdličky 1638/1, Ostrava-Poruba, PSČ 708 00

IČO: 70984794

identifikátor zařízení: 600 144 879

zahájení činnosti školy: 1.9.1975

e-mail: a.hrdlicky@zshrdlicky.cz

tel.: 596 946 011

datová schránka: it5mqtv

webová stránka: zshrdlicky.cz

školní vzdělávací program: **Škola širokých možností**

* 1. Součásti školy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **IZO** | **počet žáků** | **cílová kapacita** |
| **základní škola** | 102 520 437 | 426 | 600 žáků |
| **školní družina** | 120 100 541 | 116 (145) | 200 žáků |
| **školní jídelna** | 102 968 021 | 395 | 750 jídel |

Pozn. Počet žáků ve ŠD uvádí v závorce počet dětí k 31.10.2020

* 1. Zřizovatel školy

Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba

Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava-Poruba

IČO: 00845451

* 1. Vedení školy

ředitel školy: Mgr. Hana Kazimirská

zástupce pro 1. stupeň: PaedDr. Jana Burdová

zástupce pro 2. stupeň: Mgr. Petra Trunkátová

vedoucí školní družiny: Pavlína Zmijová

vedoucí školní jídelny: Irena Marenčíková

* 1. Školská rada

členové z řad zákonných zástupců: Bc. Martina Kerlinová

Ing. Ivana Onderková

členové z řad pedagogických pracovníků: Mgr. Viktor Klos

PaedDr. Lenka Pitnerová

členové jmenovaní zřizovatelem: Mgr. Slavomíra Klimszová

Mgr. Nikol Reizenauerová

* 1. Žákovská organizace

Žákovská skupina HNN Hrdličky News

Vedení: Mgr. Jan Škapa

* 1. Organizace rodičů

Organizace rodičů - Sdružení rodičů a přátel školy

vedoucí: Ing. Lucie Jahnová

* 1. Odborová organizace

předseda: Mgr. Ivana Střechová

1. Charakteristika školy
   1. Přehled oborů vzdělávání

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **kód oboru** | **popis oboru** | **forma vzdělání** | **délka vzdělání**  **v letech** |
| 79-01-C/01 | základní škola | studium denní | 9 |

* 1. Zaměření školy

Od školního roku 1990/1991 se škola profiluje na rozšířenou výuku cizích jazyků.

Podle vlastního vzdělávacího programu – Škola širokých možností – vyučujeme od školního roku 2007/2008 s tím, že cizí jazyky jsou i nadále naší prioritou.

Profilovým předmětem je jazyk anglický, který je zařazen do učebního plánu již v 1. ročníku. Při výuce prvňáčků klademe důraz na výuku hravou formou v málo početných skupinách. Tato výuka je doplněna výukou 1 hodiny AJ v zájmovém útvaru. Všichni žáci od 4. ročníku absolvují výuku angličtiny tak, že jsou zařazováni do jazykových skupin podle dosažené úrovně jazykových dovedností a schopností.

Druhý cizí jazyk – jazyk německý, jazyk ruský, jazyk francouzský – je vyučován ve třídách s rozšířenou výukou cizích jazyků od 6. ročníku a v běžných třídách od 7. ročníku. Výuka cizích jazyků na 1. i 2. stupni je posílena hodinami konverzací, výukou vedenou rodilým mluvčím a výukou metodou CLIL, kdy si žák osvojuje znalosti daného předmětu současně s pojmy v angličtině.

K vyšší atraktivitě výuky slouží dvě jazykové učebny s interaktivním vybavením.

* 1. Počet tříd a žáků

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **počet tříd** | | **počet žáků** | | **průměrný počet žáků**  **ve třídě** | |
| **2019/2020** | **2020/2021** | **2019/2020** | **2020/2021** | **2019/2020** | **2020/2021** |
| 20 | 20 | 453 | 426 | 22,65 | 21,30 |

* 1. Struktura a obsazení školní družiny

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **počet oddělení** | **počet dětí** | **počet vychovatelek** |
| 6 | 145 dětí k 31.10.2020  116 dětí k 30.06.2021 | 6 |

* 1. Jazykové vzdělávání

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **předmět** | **jazyky, které se na škole vyučují** | |
| **1. stupeň** | **2. stupeň** |
| anglický jazyk | X | X |
| francouzský jazyk |  | X |
| německý jazyk |  | X |
| ruský jazyk |  | X |

* 1. Volitelné předměty

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **název předmětu** | **6. ročník** | **7. ročník** | **8. ročník** | **9. ročník** |
| Konverzace v anglickém jazyce |  |  | X | X |
| Konverzace v německém jazyce |  | X | X | X |
| Konverzace ve francouzském jazyce |  |  |  |  |
| Konverzace v ruském jazyce |  | X |  |  |

* 1. Nepovinné předměty

Nepovinné předměty jsou vyučovány nad rámec učebního plánu pro přihlášené žáky. V tomto školním roce nebyly vyučovány.

* 1. Zájmová činnost organizovaná školou

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **název kroužku** | **počet žáků** | | |
| **školní družina** | **základní škola** | **cizí subjekty** |
| Příprava na zk. YLE Starters | - | 12 | - |
| Příprava na zk. YLE Movers | - | 12 | - |
| Příprava na zk. YLE Flyers | - | 21 | - |
| Příprava na zkoušky KET | - | 15 | - |
| AJ pro 1. třídu | - | 15 |  |
| Seminář ČJ pro 9. ročník | - | 23 | - |
| Seminář M pro 9. ročník | - | 26 | - |
| Ruční práce | - | 10 | - |
| Čtenářský klub | 18 | - | - |
| Logické a deskové hry | 7 | - | - |
| Rozvoj čtenářské gramotnosti | 100 | - | - |
| Cyklistika | - | - | 10 |
| AJ s rodilým mluvčím | - | - | 4 |

Zájmová činnost organizovaná cizími subjekty v prostorách školy nebyla vzhledem k protiepidemickým opatřením souvisejícím s onemocněním COVID-19 žákům poskytována.

1. Personální zabezpečení
   1. Základní údaje o pracovnících školy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **fyzický počet** | **přepočtený počet (úvazky)** |
| učitelé ZŠ | 29 | 28,72 |
| vychovatelé ŠD | 6 | 5,42 |
| školní psycholog | 1 | 0,5 |
| speciální pedagog | - | - |
| sociální pedagog | - | - |
| asistenti pedagoga | 3 | 2,27 |
| školní asistenti | 1 | 1 |
| provozní zaměstnanci | 13 | 12,37 |
| THP zaměstnanci | 2 | 2 |
| **počet zaměstnanců celkem** | 55 | 52,28 |

* 1. Ocenění zaměstnanci

V letošním školním roce nebyl oceněn žádný zaměstnanec.

1. zprávy o činnosti

Autoevaluace

Po skončení distanční výuky na 2. stupni byla provedena evaluace období distanční výuky formou dotazníku pro rodiče i žáky. Tato zpětná vazba sloužila k hodnocení celého období distanční výuky a také jako podnět k dalšímu zlepšení.

K distanční výuce na 2. stupni se vyjádřilo 92 rodičů. Uváděli, že počet hodin byl zvolen přiměřeně, komunikaci s pedagogy hodnotí jako vyhovující nebo naprosto vyhovující. Rodiče převážně uváděli, že dostávali informace o výuce a hodnocení žáků, uvítali by častější zpětnou vazbu od pedagogů. Vyjádřili převážnou spokojenost s distanční výukou a ocenili úsilí pedagogů k zajištění kvalitní online výuky. Svůj pocit z distanční výuky vyjádřili číslem 1,92 (přičemž 1 je výborný).

Dotazníkové šetření vyplnilo 88 žáků 2. stupně. Žáci byli spokojeni, spíše spokojeni a velmi spokojeni. Množství zadané práce hodnotili jako přiměřené, druhá skupina žáků uvedla, že bylo velké a někdy se nedalo stihnout. Převážně viděli posun ve způsobu distanční výuky oproti jaru 2020, ocenili atraktivitu výuky, větší pestrost, různé výukové styly a různorodost. Uvědomili si, že si učitelé i oni žáci zvýšili své kompetence ve využívání IT ve výuce a naučili se systematičtěji pracovat. Kladně hodnotili i více možností k procvičení učiva. Distanční výuku komplexně hodnotili známkou 2,53 (přičemž 1 je výborný).

Podněty rodičů i žáků z dotazníkového šetření byly probrány s pedagogy na společné poradě a budou dále použity ke zlepšení pedagogické práce.

O kvalitních výsledcích vzdělávání svědčí fakt, že z celkového počtu absolventů ZŠ A. Hrdličky bylo 40 žáků přijato ke studiu maturitních oborů, což činí 93,02 %.

Ve školním roce 2020/2021 skládalo 61 žáků naší školy mezinárodně uznávané zkoušky z anglického jazyka a 6 žáků naší školy mezinárodně uznávané zkoušky z německého jazyka. Díky vysokému počtu úspěšných studentů je škola oficiálním přípravným centrem Cambridge Preparation Centre a v přípravě žáků bude nadále pokračovat.

46 žáků skládalo v lednu a červnu 2021 zkoušky KET, PET, FCE a CAE. 31 žáků skládalo v lednu 2021 zkoušky pro děti YLE. Všichni žáci byli vysoce úspěšní, 12 žáků složilo zkoušku FCE (B2) a 1 bývalý žák úroveň C1. Kvalitní přípravu k jazykovým zkouškám z AJ a NJ využívají i naší absolventi, kteří hodnotí jazykovou připravenost ke studiu na středních školách velmi pozitivně.

* 1. Zajištění distanční výuky

Již na jaře 2020 byla pro komunikaci se žáky stanovena jednotná konkrétní platforma Microsoft Office 365 Teams. Vedení školy zajistilo školení ke zkvalitnění on-line výuky, pedagogové se sebevzdělávali na různých typech webinářů, vznikla potřeba předávání si poznatků a zkušeností mezi kolegy, vzájemných hospitací, vedení nově začínajících kolegů.

Žáci byli vzděláváni převážně kombinací on-line synchronní a asynchronní metodou. Studovali také off-line, kdy samostatně vyhledávali zdroje, vyplňovali pracovní listy, procvičovali si učivo interaktivně, tvořili vlastní projekty a věnovali se samostudiu.

Pro organizaci distanční výuky se nejvíce osvědčilo nastavení jednotného rozvrhu pro žáky 1. i 2. stupně s důrazem na výuku hlavních předmětů (ČJ, M, AJ). Vyučovány byly také předměty přírodovědné a společenskovědní tak, aby bylo splněno doporučení MŠMT o délce distanční výuky. Rozvrh tedy nebyl realizován v plné výši hodin. Aby byla výuka co nejvíce efektivní, pracovali žáci 1. stupně rozděleni do skupin o menším počtu žáků.

Konverzace v cizích jazycích byly koncipovány off-line se zasíláním odkazů na poslechová a mluvní interaktivní cvičení s vlastním vyhodnocením, ale také s velkým důrazem na čtenářskou gramotnost. Výchovy nebyly vyučovány klasicky – pedagogové je zařazovali postupně především k relaxaci žáků a odpoutání se od PC (špatný vliv dlouhodobého sledování monitoru).

Pro komunikaci s rodiči i se žáky byl zvolen systém Bakalář, přes který pedagogové informovali o učebním plánu a studijních materiálech na další týden. Žákům, kteří neměli dostatečné technické vybavení, byly zapůjčeny školní notebooky, případně jim bylo učivo vytištěno a každý týden předáno. Významnou roli při distanční výuce sehráli asistenti pedagoga, kteří zintenzivnili spolupráci s rodiči a podíleli se na doučování žáků s poruchami učení.

Distanční výuka byla pravidelně konzultována na on-line poradách, schůzkách metodických sdružení a předmětových komisí. Pedagogové spolu sdíleli příklady dobré praxe a hledali společná řešení při synchronní a asynchronní výuce, snažili se více identifikovat žákovské potřeby a využít formativního hodnocení pro motivaci žáků k učení.

Celkově lze tedy shrnout, že za úspěchem distanční výuky stojí stabilní rozvrh hodin, jasné zadávání úkolů, srozumitelný systém hodnocení, ale také pravidelné vedení třídnických hodin ke zjišťování zpětné vazby od žáků.

* 1. Prezentace školy na veřejnosti

Ve školním roce 2020/2021 jsme se prezentovali na veřejnosti články o zapojení do dlouhodobých projektů a výsledky žákovských projektových prací:

* PRIO prosinec 2020 - Projekt Děti dětem
* ŠKOLSTVÍ leden 2021 - Děti dětem jinak
* PRIO únor 2021 Příběhy našich sousedů - Po nábřeží jsme chodili v páru, abychom byli méně nápadní
* ŠKOLSTVÍ březen 2021 - Hrdličky News - Nadšená reportérská skupina
* ŠKOLSTVÍ květen 2021 - Udělat radost jiným, udělat radost sobě
* PRIO červen 2021 - Příběhy našich sousedů - Edvard Schiffauer byl vězněn a pronásledován Státní bezpečností
* PRIO červen 2021 - Žákovský receptář

Díky epidemiologické situaci se nemohly konat tradiční prezentační akce školy. V měsíci červnu se podařilo uspořádat besedu k plnění mezinárodního programu DofE za přítomnosti starosty obce Řeka pana Tomáše Tomeczka a pamětníka pana MiIana Ševčíka. Na této besedě byl prezentován mezinárodní program a aktivity našich žáků s předáním výstupu z programu – turistického lákadla pro návštěvníky obce Řeka a Godulské stezky pokladů. Informace o úspěšném splnění mezinárodním programu a předání prezentačního materiálu jsou prezentovány na facebooku obce Řeka a v místním tisku Stonávka.

* 1. Projekty financované z cizích zdrojů, rozvojové a mezinárodní programy

Škola je zapojena do výzvy **MŠMT č. 02\_18\_063 pro Šablony II** – MMR v prioritní ose 3. Projekt Škola otevřená světu II probíhal v oblastech osobnostně sociálního a profesního rozvoje pedagogů ZŠ a extrakurikulárních a rozvojových aktivit. Díky epidemiologické situaci nemohl být plněn v celé šíři a bylo nezbytné posunout datum ukončení projektu. Průběžně se dařilo plnit doučování žáků a realizovat kluby pro žáky online a v posledním období prezenčně. Vzdělávání pedagogů se nemohlo díky epidemiologické situaci konat a bylo přesunuto na měsíc červen a srpen 2021. Tandemová výuka a projektové dny pro žáky mohly proběhnout také až v měsíci červnu.

Škola se nově zapojila do **Programu vzdělávání a talentmanagementu na území SMO na** **rok 2021** a získala dotaci, která byla použita na modernizaci učebny chemie. Byl schválen projekt Vliv chemie na život člověka, prostředí. Kvalita vody a ovzduší. Cílem bylo porovnání různých druhů vody z hlediska kvality z rozdílných zdrojů, seznámení žáků 1. stupně s chemií jako běžnou součástí jejich života a uvědomění si vlivu lidských aktivit na životní prostředí. Hlavním cílem je dlouhodobě podněcovat u žáků zájem o přírodní vědy za využití moderních technologií, vyučovat efektivněji a kvalitněji v moderním podnětném prostředí.

Na škole také podporujeme zájmové a vzdělávací aktivity v oblastech sportu a zlepšení fyzické kondice žáků. V letošním roce byl schválen projekt Dny netradičních sportů v rámci **podpory SMO Celoročních i jednorázových zájmových a vzdělávacích aktivit a** **významných akcí celoměstského charakteru** pro rok 2021. Cílem Dne netradičních sportů je seznámit žáky s netradičními sportovními disciplínami, rozšířit znalosti a dovednosti žáků, zlepšení fyzické kondice a podnícení zájmu o sportovní aktivity, které nejsou vázány jen na prostor tělocvičny, ale i na venkovní prostor.

Dlouhodobým záměrem školy je také věnovat se žákům v oblasti kariérového poradenství. Škola získala **dotaci SMO na realizaci Podpory kariérového poradenství z rozpočtu SMO** na rok 2021. Od měsíce ledna probíhaly individuální i skupinové konzultace se žáky, kariérové poradenství v oblasti výběru povolání, životních hodnot, benefitů, seznámení s trhem práce, vytvoření manuálu pro rodiče a žáky a projektové dny s odborníky z praxe.

Ve školním roce 2020/2021 se ZŠ A. Hrdličky nově zapojila se svým pětičlenným týmem do **mezinárodního programu DofE** (mezinárodní cena vévody z Edinburghu). V průběhu šesti

měsíců se žáci připojili k 1,3 milionu mladých lidí na celém světě, kteří program plní. Zdokonalovali se ve 3 oblastech – zlepšení fyzické kondice, v dovednosti, kterou si zvolili, a dobrovolnictví. Naši žáci si v náročné koronavirové době zvolili pomoc spolužákům, jejich doučování v několika předmětech a pomoc svému okolí. Oslovili jsme 3 seniory, se kterými si žáci pravidelně telefonovali a zlepšovali jim dobu odloučení od jejich blízkých a dobu izolace. Navíc si zlepšovali svou fyzickou kondici, plnili počet denních kroků, věnovali se pravidelnému cvičení, učili se japonsky a naučili se píseň ve znakové řeči. Vyvrcholením jejich půlročních aktivit se stalo splnění dvoudenní ostré expedice s 15 expedičními podmínkami a náročnou přípravou trasy expedice, dopravy, zdokonalení se v oblastech tábornických dovedností, orientace v přírodě, navigace, zdravovědy, krizového managementu. Příprava probíhala několik dní pod vedením svých pedagogů. Výstupem dobrodružné expedice bylo vytvoření audiomateriálu z oblasti obce Řeka – Godulská stezka pokladů. Žákyně celou stezku zdokumentovaly, natočily video s popisem v angličtině, protože chtěly také dokázat své skvělé jazykové znalosti a dovednosti. Expedice byla zhodnocena výborně, vytyčené cíle byly splněny, ke zdaru přispěly absolutní samostatnost, připravenost, týmová spolupráce a vzorné chování všech účastnic.

Po skončení expedice byla uspořádána beseda s účastí pamětníka pana Milana Ševčíka, starosty obce Řeka pana Tomáše Tomeczka a regionální managerky DofE paní Veroniky Ormaniecové. Na této besedě byl program prezentován spolužákům a výstup byl slavnostně předán starostovi obce Řeka, který materiál použije v prezentaci obce. Naši žáci dokázali splnit zadané úkoly a získají mezinárodní ocenění, které jim bude slavnostně předáno na ceremoniálu plánovaném v listopadu 2021.

* 1. Soutěže pořádané školou (úspěšní žáci školy)

V letošním školním roce bylo pořádání soutěží ovlivněno protiepidemickými opatřeními souvisejícími s onemocněním COVID-19. Střídání prezenční, distanční a rotační výuky významně ovlivnilo přípravu a zapojení žáků. Velmi si proto vážíme dosažených umístění, zejména úspěchů v celostátních kolech.

* 1. Ostatní soutěže (úspěšní žáci školy)

### Humanitní vědy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | název soutěže |  |
| Okresní kolo |  | umístění |
|  | Olympiáda v NJ (7. - 9. roč.) | 1. místo |
| Krajské kolo |  | umístění |
|  | Olympiáda v NJ (7. - 9. roč.) | 1. místo |
| Celostátní kolo |  | umístění |
|  | Olympiáda v NJ (7. - 9. roč.) | 3. místo |

### Přírodní vědy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | název soutěže |  |
| Okresní kolo |  | umístění |
|  | Zeměpisná olympiáda (6. - 9. roč.) | 6., 14. a 19. místo |
| Celostátní kolo |  | umístění |
|  | Pangea 2020 | 28. místo |

### Výchovy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | název soutěže |  |
| Městské kolo |  | umístění |
|  | Oxford Illustrators | bez umístění |

### Sport

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Obvodní kolo |  | umístění |
|  | Iron Kids – štafeta I. | 2. místo |
|  | Iron Kids – štafeta II. | 4. místo |

* 1. Výchovně vzdělávací činnost školní družiny

Náplň práce školní družiny je založena na činnostech, které vyplývají ze zájmu dětí, jsou zajímavé, atraktivní a přiměřené věku. Děti ve ŠD pracují na základě dobrovolnosti, činnosti jim poskytují dostatečné volno pro individuální aktivity zejména po vyučování, kdy si chtějí hrát a odpočívat, ale také rozvíjet své zájmy. Výchovně vzdělávací činnost školní družiny vychází ze školního vzdělávacího programu „Kdo si přijde s námi hrát, nemusí se nudy bát“ a rámcového plánu.

Ve školním roce 2020/2021 se do školní družiny přihlásilo 145 dětí, které byly rozděleny do šesti oddělení. V době uzavření škol v měsících říjen – listopad 2020 byl provoz školní družiny přerušen, odpolední aktivity však fungovaly. Paní vychovatelky zájemcům poskytovaly některé činnosti on-line. Byl to kroužek hry na flétnu, kroužek deskových her a čtenářský klub. V dopoledních hodinách pak při distanční výuce pracovaly s dětmi rozdělenými do skupin a rozvíjely jejich čtenářskou gramotnost.

Díky protiepidemickým opatřením nemohla být jednotlivá oddělení družiny tvořena dětmi různých věkových kategorií a celodružinové akce neprobíhaly napříč odděleními, ale jen v rámci jednotlivých skupin.

Družinové děti se letos věnovaly těmto aktivitám:

**Listopad**

* Proč mají kočky vousy – vědomostní kvíz

**Prosinec**

* Vánoční těšení – vyrábění formou workshopu
* I děti mají svá práva
* Česká příroda – Den s encyklopedií

**Leden**

* Karneval

**Únor**

* Nenič své chytré tělo – pandemie koronaviru

**Březen**

* Čtení nás mění – rozvoj čtenářské gramotnosti (distančně)
* Vítání jara – velikonoční vyrábění (distančně)

**Duben**

* Křižovatka není hřiště – dopravní soutěž BESIP
* Čarorejdění – zábavné soutěžní odpoledne
* Chráníme přírodu – environmentální program ke Dni Země

**Květen**

* Jarní tvoření s Ekoartem (2x projektový den)
* Lidské tělo (2x projektový den)
* Májový pětiboj – celotýdenní sportovní olympiáda

**Červen**

* Malování na chodník – oslava MDD
* Barevný týden

**Z dalších zajímavých akcí nad rámec ročního plánu**:

* Okno do přírody – celoroční soutěž DDM M. Majerové
* The best of Ostrava – soutěž DDM M. Majerové zaměřena na videoukázky ze zajímavých míst Ostravy a okolí
  1. Školní jídelna

Školní jídelna je součástí základní školy a její hlavní činností je vaření a výdej obědů pro žáky a zaměstnance. Doplňkovou činnost školní jídelny tvoří příprava dopoledních svačin pro žáky a zaměstnance, odpolední pitný režim pro děti, které navštěvují školní družinu, a příprava pití k obědovému menu. Jídelna poskytuje také stravování cizím strávníkům a přípravu diet pro osoby se stravovacím omezením (bezlepková dieta, dieta na intoleranci laktózy).

Během nouzového stavu (uzavření škol z důvodu výskytu onemocnění COVID-19) byl provoz školní jídelny pozastaven, od 2.11.2020 však začaly paní kuchařky opět vařit a jídlo strávníkům distribuovat v jednorázových stravovacích krabičkách. K běžnému provozu se jídelna vrátila s nástupem žáků k prezenční výuce a v měsíci červenci pak zajišťovala týdenní stravování účastníků příměstského tábora.

Školní jídelna celoročně spolupracuje s dodavatelskými firmami, jejichž produkty rozděluje žákům. Jedná se o firmy MK Fruit s.r.o. (projekt Ovoce a zelenina do škol) a COME vending s.r.o. (projekt Mléko do škol).

* 1. Žákovská organizace

Díky epidemiologické situaci v letošním roce nebylo možné fungování  běžné žákovské organizace. Naši žáci však převzali iniciativu do svých rukou a spontánně se rozhodli vytvořit reportérskou skupinu VII. A třídy HNN Hrdličky News, která v době koronaviru poskytovala na jimi vytvořených webových stránkách a Instagramu nejnovější informace, vkládala pro své spolužáky i širokou veřejnost různé kvízy, prezentace, videa a náměty ke smysluplnému trávení volného času. Snažila se nejen informovat, pobavit, zlepšit náladu v obtížné době, ale její členové se také sami zdokonalovali ve využívání informačních technologií a prohlubovali si znalosti počítačové, jazykové, grafické a zajímali se o aktuální dění na světě. Vzniklo Hrdličkové zpravodajství, V.I.P zprávy, Talkshow Jana Havláska, Snídaně s Amálkou a program Co na to Mary? Tato žákovská iniciativa měla velký úspěch a v činnosti bude nadále pokračovat.

* 1. Organizace rodičů

Na škole pracuje Sdružení rodičů a přátel školy (spolek), členy tohoto sdružení jsou všichni rodiče. Jejich činnost měla být i v tomto školním roce zaměřena především na pomoc škole při přípravě a organizaci tradičních školních akcí. V letošním roce to byly vzhledem k uzavření škol zejména: Mikulášská nadílka, odměny pro vítěze některých soutěží, dárky pro žáky 9. ročníku a nadílka k MDD. Příspěvek získaly i vyzývací soutěže pořádané školou pro ostravské základní školy a víceletá gymnázia Aleš Hrdlička Challenge pro 2. st. a Let´s Play with English pro 1. st., které musely být v tomto školním roce zrušeny.

* 1. Odborová organizace

Základní organizace ČMOS na naší škole pravidelně spolupracuje s vedením. Výbor ZO spolurozhoduje s vedením školy v oblasti plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vykazuje součinnost v pracovně-právních záležitostech, podílí se na návrhu rozpočtu a organizaci společných akcí pro zaměstnance financovaných z FKSP, provádí pravidelné roční prověrky BOZP, pracuje s vedením na Kolektivní smlouvě aj.

* 1. Spolupráce s dalšími partnerskými organizacemi

Ve školním roce 2020/2021 jsme pokračovali ve spolupráci s našimi partnery:

* Magistrát města Ostravy
* zřizovatel - ÚMOb Poruba
* Krajský úřad Moravskoslezského kraje
* Pedagogicko-psychologická poradna
* městská knihovna
* Policie ČR, Městská policie Ostrava
* Hello language centre v Ostravě
* VŠB-TU Ostrava
* Ostravská univerzita
* Gymnázium P. Tigrida, Wichterlovo gymnázium, Gymnázium O. Havlové
* MŠ Dětská, MŠ J. Skupy, MŠ Větrná
* KVIC Ostrava, KVIC Opava
* NPI Ostrava
* Post Bellum o.p.s.
* Domov Slunečnice Ostrava, DPS Průběžná
* Občanské sdružení Život dětem, Fond SIDUS
* OZO
* Média (týdeník Školství, PRIO, Facebook ÚMOb, Instagram)

**Mezinárodní spolupráce**

* Oxford University Press
* University of Cambridge
* Goethe-Institut Prag
* The Duke of Edinburgh International Award Czech Republic Foundation, o.p.s
  1. Zprávy o kontrolní činnosti

Ve školním roce 2020/2021 proběhly tyto externí kontroly:

* Následná veřejnosprávní kontrola byla zaměstnankyněmi útvaru interního auditu, finanční kontroly, stížností a peticí a podnětů Úřadu městského obvodu Poruba fyzicky provedena ve dnech 2.3.2021 – 9.3.2021 a ukončena byla 5.5.2021.

Kontrola byla zaměřena na hodnocení vnitřního kontrolního systému a plnění kritérií hospodárnosti, efektivnosti ve smyslu zákona o finanční kontrole. Kontrolovaným obdobím byl leden – prosinec 2020. O přijatých kontrolních zjištěních i opatřeních k nápravě podala ŘŠ písemnou zprávu výše jmenovanému útvaru ÚMOb Poruba. Viz protokol č. 11/2021.

* Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR, regionální pobočka Ostrava provedla kontrolu plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného dne 25.3.2021. Kontrola byla provedena dle plánu kontrol za období 1.7.2016 – 31.1.2021 a jejím předmětem bylo: dodržování oznamovací povinnosti, stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, dodržování termínů splatnosti pojistného a dodržování podávání přehledů o platbách pojistného.

Ve všech kontrolních zjištěních nebyly zjištěny nedostatky. Viz protokol č.j. VZP-21-01346926-T865.

* Inspekční činnost ČŠI ve školním roce 2020/2021 proběhla formou tematického šetření „Dopady mimořádných opatření v období distančního vzdělávání v základních a středních školách“ ve dnech 24. - 26.2.2021. Šetření probíhalo prezenční formou ve škole hospitacemi v hodinách i distanční formou připojením do hodin synchronní on – line výuky, rozhovory s ředitelkou školy a s hospitovanými vyučujícími, dotazníkem pro ředitele a šetřením na portále INSPISET. V závěrečném pohovoru s ředitelkou školy byla úroveň výuky hodnocena velmi dobře, výuka cizích jazyků na vysoké úrovni.

K distančnímu vzdělávání se vztahovalo i další šetření ČŠI – dne 3.4.2021 v řízeném pohovoru ČŠI s ředitelkou školy.

1. Školní poradenské pracoviště
   1. Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PLÁNY PPP a IVP** | | |
| **počet plánů pedagogické podpory** | **počet individuálně vzdělávacích plánů** | **počet žáků**  **celkem** |
| **počet žáků** | 0 | 11 | 11 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PODPŮRNÁ OPATŘENÍ** | | | |  |
| **stupeň 1** | **stupeň 2** | **stupeň 3** | **stupeň 4** | **počet žáků celkem** |
| **počet žáků** | **16** | **27** | **5** | **1** | **49** |

* 1. Specializovaná pracoviště

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **pedagogicko-psychologická poradna** | **speciální pedagogická centra** | **středisko výchovné péče** | **oddělení**  **sociálně-právní**  **ochrany dětí** |
| **počet žáků** | 17 | 5 | 1 | 6 |

* 1. Specializované třídy

Škola specializovanými třídami nedisponuje.

* 1. Podpora talentovaných žáků

V prvním pololetí šk. roku 2020/2021 bylo prvotním úkolem v oblasti práce s nadanými žáky aktualizovat stávající seznam vytipovaných žáků a rozšířit jej o děti z 1. stupně. Výběr proběhl na základě nominací učitelů v rámci předmětových komisí, po konzultacích s třídními učiteli a pohovoru se samotnými žáky.

Pro lepší identifikaci individuálních potřeb jednotlivců vyplnili žáci dotazník mnohočetné inteligence podle Gardnera. Na základě výsledných dat a následného pohovoru je možné žákům zprostředkovat a nabídnout konkrétnější aktivity, vedoucí k upevnění motivace a prohloubení individuálních zájmů.

Vzhledem k omezeným možnostem spolupráce s  žáky, z důvodu distanční výuky, byla vytvořena v rámci školy v prostředí MS Teams skupina, kam jsou průběžně vkládány motivující úlohy a nápady k procvičování především logického myšlení. Dále zde žáci najdou pestrou nabídku aktivit, workshopů a programů, které jsou pravidelně aktualizovány.

Nabídka hlavních aktivit a programů v 1. pololetí:

* Noc vědců - 27.11.2020
* Rande s chemií - Streamovaný přenos DOVýuky!
* Kroužky a workshopy nabízené VŠB-TUO Poruba (robotika, práce s počítačem)
* Programy a aplikace – platforma *Logiclike, Mathman*

Zdroje využívané při práci s nadanými žáky:

* [*https://talentovani.cz*](https://talentovani.cz)
* [*https://www.talnet.cz/*](https://www.talnet.cz/)
* [*http://www.zlepsisitechniku.cz/*](http://www.zlepsisitechniku.cz/)

Z plánovaných soutěží se naši žáci zúčastnili v 1. pololetí Logické olympiády. Soutěže Pythagoriáda a Král zlomků byly z důvodu vládních omezení zrušeny.

S vybranými žáky 7. ročníku vzniká spolupráce na školním zpravodajském kanálu HNN Hrdličky News. Jedná se o aktivitu, kterou žáci započali v průběhu distanční výuky v aplikaci MS Teams. Cílem tohoto projektu je informovat vrstevníky nejen o zajímavých informacích ze světa nebo ze života spolužáků, ale také jim zpříjemnit aktuální nesnadnou situaci různými kvízy a pořady.

Profesní příprava koordinátora podpory nadání probíhala především formou účastí na pravidelných setkáních koordinátorů podpory nadání v T-centru (Z.A.D.E.K) a dále pak formou samostudia.

Absolvovaná setkání koordinátorů:

19.5.2020 a 16.6. 2020 - T-centrum (prezenčně)

10.6.2020 Setkání s [PhDr. Petr Niliusem, Ph.D. (prezenčně)](https://ff.osu.cz/kps/petr-nilius/88457/)

2.9.2020 Velká poradenská rada – spolupráce s ÚMOb Poruba, Ambulance klinické psychologie (prezenčně)

Ve druhém pololetí šk. roku 2020/2021 probíhala i nadále práce s nadanými žáky z důvodu vládních opatření distanční formou. V aplikaci MS Teams byly vytvořeny virtuální třídy pro žáky I. a II. stupně, kde probíhaly 1-2x měsíčně online schůzky. Dále zde byly žákům vkládány tematicky zaměřené pracovní listy inspirované materiály ze ZŠ Hálkova v Olomouci a sborníkem pracovních karet vytvořených v rámci projektu Nadání je třeba rozvíjet (Most 2000). Žáci na zadaných úkolech pracovali samostatně a na online schůzkách probíhal rozbor řešení a diskuze k problematickým úlohám.

S vybranými žáky 7. ročníku pokračovala spolupráce na školním zpravodajském kanálu HNN Hrdličky News. Jedná se o aktivitu, kterou žáci započali v průběhu distanční výuky v aplikaci MS Teams. Cílem tohoto projektu bylo informovat vrstevníky nejen o zajímavých informacích ze světa nebo ze života spolužáků, ale také jim zpříjemnit nesnadnou situaci různými kvízy, pořady a soutěžemi. Nově vznikly i další aktivity HNN, např. internetové stránky, účet na Instagramu a online rádio, které spolužákům zpříjemnilo ranní půlhodinu před distanční výukou. O mladých reportérech se mohla dočíst i veřejnost v Týdeníku ŠKOLSTVÍ, kde o jejich aktivitách vyšel krátký článek.

Vybraní žáci se také zapojili do tvorby virtuální prohlídky školy, která vznikla u příležitosti konání zápisu žáků do prvních tříd. Zdokonalili se tak v oblasti multimediální techniky a obohatili své znalosti o programy na tvorbu a střih videa.

Profesní příprava koordinátora podpory nadání probíhala především aktivní účastí na školeních, webinářích a formou samostudia.

Ve 2. pololetí se koordinátor nadání zúčastnil:

13.5. 2021 Respektující přístup a jeho role při práci s nadanými dětmi/žáky (distančně)

4.6. 2021 Začínáme s robotikou a programováním na ZŠ I. část - ZŠ Březinova (prezenčně)

11.6. 2021 Začínáme s robotikou a programováním na ZŠ I. část - ZŠ Březinova (prezenčně)

23.6.2020 Velká poradenská rada (prezenčně)

* 1. Zpráva o činnosti školního psychologa

Školní psycholožka Mgr. Alena Lazarová pracovala na částečný úvazek 20 h/týdně a byla financována z projektu „Rozvoj rovného přístupu ke vzdělávání ve městě Ostrava III“, reg. č. CZ.02.3.61/0.0/0.0/19\_075/0013577. Jedná se o komplexní službu žákům, jejich rodičům a pedagogům, která vychází ze standardních činností vymezených ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Školní psycholožka byla součástí školního poradenského pracoviště – společně s výchovnou poradkyní, metodičkou prevence, kariérovou poradkyní a koordinátorem podpory nadání. Hlavní náplní práce školní psycholožky byla individuální poradenská a konzultační práce s žáky, jejich zákonnými zástupci, pedagogy školy a odborníky z jiných organizací a zařízení a krizová intervence.

Další spolupráce se odvíjela od konkrétní zakázky s podobou jednorázové konzultace nebo dlouhodobějšího charakteru, ale vždy probíhala na základě souhlasu žáka samotného a písemného souhlasu jeho rodičů. Obsah konzultací byl vždy důvěrný, jakékoli výstupy směrem ke škole nebo dalším institucím byly podávány pouze s výslovným souhlasem žáka a jeho zákonných zástupců.

Školní psycholožka pracovala s žáky se specifickými poruchami učení či chování, s žáky ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, neprospívajícími žáky apod. Nejčastější důvody oslovení psychologa rodičem byly výchovné problémy dětí, zhoršení prospěchu a dlouhodobá školní neúspěšnost během distanční výuky, problémy s dodržováním režimu během distanční výuky, rodinné a osobní problémy. Školní psycholožka nabízela své služby také pedagogickým pracovníkům školy, kteří ji oslovovali převážně při potřebě konzultovat výchovné a výukové selhávání žáků, vztahové problémy ve třídě, osobní problémy a přístup k jednotlivým žákům. Během období uzavření škol z důvodu pandemie COVID-19 školní psycholožka zasílala podpůrné materiály rodičům, žákům i učitelům, probíhaly videohovory a emailová korespondence. Po návratu škol byly obnoveny individuální konzultace s žáky a navázána spolupráce s třídními učiteli podpořená materiály, jak přistupovat k žákům po návratu do škol a jak citlivě pokračovat ve výuce. Během celého školního roku se psycholožka pravidelně účastnila setkání s ostatními školními psychology v Ambulanci klinické psychologie pod vedením PhDr. Petra Niliuse, Ph.D. a metodického setkání kazuistických seminářů pod záštitou Magistrátu města Ostravy. Podílela se na projektu screeningu školní zralosti v porubských mateřských školách, účastnila se programu volby povolání pro osmé ročníky a Mezinárodní vědecké konference – Krízová intervencia v školách.

Statistické výstupy za školní rok 2020/2021:

Individuální konzultace s žáky 113

Počet žáků v evidenci 25

Individuální konzultace s rodiči 22

Individuální konzultace s pedagogem 36

Depistáže ve třídách 7

* 1. Zpráva o činnosti speciálního pedagoga

V letošním školním roce pozice speciálního pedagoga nebyla obsazena.

* 1. Zpráva o činnosti výchovného poradce

Funkci výchovného poradce vykonávala v tomto školním roce Mgr. Irena Moroňová. Po celý rok spolupracovala na poli Školního pedagogického pracoviště se školním metodikem prevence, školní psycholožkou, třídními učiteli, vedením školy, PPP, SPC a OSPOD.

Hlavní náplní práce výchovného poradce byla péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Podle IVP se vzdělávalo celkem 11 žáků, z toho 4 dívky.

Celkový počet žáků se SVP byl 49, na prvním stupni 24 a na druhém stupni 25 dětí.

PO 1 mělo diagnostikováno 16 žáků, PO 2 celkem 27 žáků, PO 3 celkem 5 žáků a PO 4 pouze 1 žák.

Ve ŠPP jsme spolupracovali se spec. ped. Mgr. Annou Otýpkovou, psycholožkou Mgr. Dagmar Děrgelovou, o žáky s PAS se starala Mgr. Jaroslava Kminiaková, žáky s vadami řeči řešila Mgr. Lucie Bičíková.

Na škole pracovaly 3 asistentky pedagoga, 1 školní asistentka a na poloviční úvazek i školní psycholožka. Měli jsme 4 skupinky SPP a PI jsme poskytovali 7 dětem i při distančním způsobu výuky.

Během celého školního roku probíhala jednání s rodiči, s žáky, posílaly se zprávy na OSPOD a do SVP. Proběhla 1 výchovná komise a 1 případová konference. Veškeré zápisy jsou uloženy v kabinetě VP.

* 1. Zpráva o činnosti metodika prevence

Funkci školního metodika prevence ve školním roce 2020/2021 vykonávala PaedDr. Lenka Pitnerová. Na řešení případů společně spolupracovala v týmu Školního poradenského pracoviště s výchovnou poradkyní, školní psycholožkou a vedením školy. Aktivity byly naplánovány v souladu s platnou legislativou na základě Minimálního preventivního programu školy pro školní rok 2020/2021.

Na začátku školního roku byly plánovány aktivity pro žáky od 1. do 9. ročníku, ale vzhledem ke komplikované situaci ihned v měsíci září nebyly zamluveny žádné preventivní programy.

Primární prevence probíhala i v době distanční výuky. Průběžně byla zahrnována témata prevence – do úkolů, projektů, i online hodin na 1. i 2. stupni. Někteří žáci projevili i zájem o potřebné lidi a vymysleli aktivity pro seniory. V období distanční výuky byly intenzivněji zařazeny třídnické hodiny, které stmelovaly kolektivy, motivovaly žáky k další práci, třídní učitelé řešili s dětmi aktuální potíže, ale také vynahrazovali chybějící komunikaci a vzájemné kontakty.

Prevence byla cílena i na rodiče žáků. S některými byly řešeny aktuální problémy, které se u žáků vyskytly.

Po návratu žáků k prezenční výuce se projevily potíže, chybějící komunikace a interakce. V rámci poradenského pracoviště byly řešeny problémy některých žáků, vše bylo komunikováno s třídními učiteli a projednáno i s rodiči.

Nespecifická primární prevence byla realizována prostřednictvím školních akcí v jednotlivých třídách, programů školní družiny a aktivit v závěru školního roku.

V průběhu celého školního roku se účastnila PaedDr. Lenka Pitnerová školení a seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřených na problematiku rizikového chování žáků. Tématem vzdělávání byla především kybernetická bezpečnost, kyberšikana, netolismus, rizikové chování a metodická podpora. Po celý školní rok spolupracovala s okresními metodiky prevence v Pedagogicko-psychologické poradně.

* 1. Zpráva o činnosti kariérového poradce

Projekt kariérového poradenství je realizován za podpory Statutárního města Ostravy a ve spolupráci s MS PAKTEM – Moravskoslezským paktem zaměstnanosti.

Samostatná pozice kariérového poradce byla na naší škole zřízena od tohoto školního roku. Dosud byla zahrnuta do náplně práce výchovného poradce.

Podpora ze strany MS PAKTu zahrnovala úvodní vzdělávací program a následnou metodickou podporu při realizaci aktivit na škole. Metodická podpora spočívala v dalším společném setkávání za účelem sdílení zkušeností z procesu naplňování plánů aktivit na zapojených školách, dále vzájemného informování o novinkách v oblasti a hledání možností dalšího rozvoje spolupráce.

Úvodní vzdělávání nabídlo základní ukotvení v tématu a kladlo důraz na praktickou aplikaci poznatků. Byla jsem seznámena se třemi rovinami kariérového poradenství:

1. sebezkušeností v kariérovém poradenství
2. individuální prací s žáky
3. skupinovou prací s žáky

Následně jsem sestavila vlastní plán poradenských aktivit na naší škole.

Celkově jsem zrealizovala **29 hodin skupinových aktivit** v 7. – 9. ročníku.

**Individuálních konzultací** s žáky i rodiči proběhlo celkem **11**.

Vše je znázorněno v následujících tabulkách:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Realizované skupinové aktivity** | | | | | |
|  | **Název/specifikace skupinové aktivity** | **Datum realizované aktivity** | **Rozsah přímé práce s žáky (počet hodin)** | **Rozsah přímé práce s rodiči (počet hodin)** | **Uvedení ročníku, ve kterém byla aktivita realizována** |
| 1 | Prezentace KP | 12.1.2021 | 0 | 3 | 9. ročník |
| 2 | Poradenství k volbě SŠ | 8.2.2021 | 2 | 0 | 9. ročník |
| 3 | Exkurze Maxion | 12.2.2021 | 1 | 0 | 8.- 9. ročník |
| 4 | "Co o sobě vím" | 15.3.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 5 | "Co o sobě vím" | 17.3.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 6 | Tandemová výuka | 7.4.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 7 | TRH - skup. práce | 15.4.2021 | 2 | 0 | 8. ročník |
| 8 | Tandemová výuka | 21.4.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 9 | Tandemová výuka | 21.4.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 10 | Tandemová výuka | 12.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 11 | Benefity - skup. práce | 12.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 12 | Prezentace KP | 17.5.2021 | 1 | 0 | 7. ročník |
| 13 | Benefity - skup. práce | 17.5.2021 | 1 | 0 | 9. ročník |
| 14 | Benefity - skup. práce | 18.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 15 | Hodnoty - skup. práce | 25.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 16 | Hodnoty - skup. práce | 26.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 17 | Dražba - skup.práce | 31.5.2021 | 1 | 0 | 9. ročník |
| 18 | Dražba - skup.práce | 1.6.2021 | 2 | 0 | 8. ročník |
| 19 | Písmeno - skup.práce | 8.6.2021 | 2 | 0 | 8. ročník |
| 20 | HR - projektový den | 11.6.2021 | 4 | 0 | 8. ročník |
| 21 | HR - skup. práce | 15.6.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 22 | Gender - skup. práce | 22.6.2021 | 2 | 0 | 8. ročník |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Realizované individuální aktivity** | | | | | |
|  | **Název/specifikace individuální aktivity** | **Datum realizované aktivity** | **Rozsah přímé práce s žáky (počet hodin)** | **Rozsah přímé práce s rodiči (počet hodin)** | **Uvedení ročníku, který žák navštěvuje** |
| 1 | Individ. konzultace | 5.1.2021 | 1 | 0 | 9. ročník |
| 2 | Individ. konzultace | 13.1.2021 | 1 | 0 | 9. ročník |
| 3 | Individ. konzultace | 20.1.2021 | 1,5 | 0 | 9. ročník |
| 4 | Individ. konzultace | 26.1.2021 | 0,5 | 0 | 9. ročník |
| 5 | Individ. konzultace | 26.1.2021 | 1 | 0 | 9. ročník |
| 6 | Individ. konzultace | 16.4.2021 | 0,5 | 0 | 9. ročník |
| 7 | Individ. konzultace | 3.5.2021 | 2 | 0 | 8. ročník |
| 8 | Individ. konzultace | 4.5.2021 | 2 | 0 | 8. ročník |
| 9 | Individ. konzultace | 6.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 10 | Individ. konzultace | 11.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |
| 11 | Individ. konzultace | 12.5.2021 | 1 | 0 | 8. ročník |

Vedle přímé práce s žáky v hodinách *PČ – Volba povolání* a individuálních konzultací jsem se věnovala následujícím činnostem:

* Vytvoření manuálu pro žáky 9. ročníků a jejich rodiče (přijímací řízení krok za krokem, kde hledat informace, odkazy na užitečné weby týkající se volby povolání). Manuál zaslán v systému Bakalář dne 6.1.2021
* Atlasy škol – zajištění a předání dětem
* Schůzka s rodiči 9. ročníků – předávání zápisových lístků dne 12.1.2021
* Administrace spojená s přijímacím řízením na SŠ
* Účast na webinářích a metodických setkáních:

webinář: **KP Hravou formou** (organizoval OKAP – Sdružení pro rozvoj MSK)

webinář: **Učíme nanečisto – KP online** (organizoval EDUin)

metodická setkání **KP online** (organizuje MS PAKT)

* Samostudium (profesní materiály, portály, aplikace, E-knihy)

* 1. Zpráva o činnosti koordinátora environmentálního vzdělávání

Plnění plánu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty bylo i v tomto školním roce do velké míry ovlivněno vyhlášením celostátní karantény, uzavřením škol MZČR. Většina plánovaných environmentálních aktivit se tak opět neuskutečnila.

Realizováno bylo:

**Začlenění Environmentální výchovy do jiných předmětů**

**Ovzduší a zdraví** – (CH/8. roč.) sledování veřejného monitorování ovzduší v rámci hodin, původci škodlivin, diskuze o vlivu škodlivin na lidské zdraví, preventivní chování v případě špatné kvality ovzduší a při smogové situaci

**Kampaň proti kouření** – (PŘ/8.C) zamyšlení nad vlivem kouření na lidské zdraví, přesah do hodin chemie – škodliviny v cigaretovém kouři a jejich vliv na životní prostředí, tvorba letáku, transparentu STOP kouření

**Plasty kolem nás** – (CH/9. roč.) složení plastů, jejich nadměrné užívání, negativní vliv na životní prostředí

**Šetříme vodou** ­- (CH/8. roč.) diskuze a zamyšlení, jak neplýtvat vodou, jak se mohu zapojit já a moje rodina v šetření.

**Jaderná elektrárna Temelín** - (F/9. roč.) motivační virtuální exkurze ke kapitole Jaderná energie a jaderná energetika - jedno z nejstřeženějších míst v zemi, výroba bezemisní elektrické energie, rozvod el. energie - rozvodná elektrická síť, ochrana životního prostředí.

**Nátěrové hmoty** - (F/9. roč.) nátěr kovů a ochrana životního prostředí

**Ekologizované motory** - (F/9. roč.) hybridy, elektromobily, LPG, CNG, vliv na životní prostředí

**Propagace ekologické tematiky formou nástěnky**

V prostorách chodby prvního pavilonu byla vytvořena nástěnka zaměřující se na problematiku odpadového hospodářství a správného třídění odpadů.

**Úprava a revitalizace školního pozemku**

V rámci pracovních činností byla provedena úprava školního pozemku a jeho příprava na zimu. Pravidelně bylo hrabáno spadlé listí. Také školní atria byla upravena. Jarní plánovaná výsadba, z důvodu uzavření škol MZČR, neproběhla.

**Tradiční sběrové akce**

Tradičně na přelomu září a října byl ve škole vyhlášen podzimní „Sběrový týden starého papíru“. Aktivně se zapojili především žáci prvního stupně naší školy.

**Recyklační program Recyklohraní**

V rámci tohoto programu se již tradičně mohli žáci po celý školní rok zapojit do sběru drobného elektra a také použitých baterií. Sběr probíhal úspěšně, zapojili se nejen žáci, ale taky mnozí pedagogové naší školy.

**Exkurze v ZOO Ostrava**

Žáci navštívili ostravskou ZOO, zhlédli zajímavé expozice, některé třídy absolvovaly také výukové programy - např. Plazi (6. roč.), Šelmy (7. roč.), Primáti (6. roč.). V rámci prohlídky všichni žáci vyplňovali pracovní listy, které se vázaly přímo na zvířata a expozici v ZOO. Nejen, že se žáci dozvěděli spoustu zajímavostí, ale také si ověřili své vědomosti získané v hodinách přírodopisu.

**Den Země**

Již tradičně se naši žáci zapojili do aktivit ke Dni Země.

**Třídění odpadů** (1. a 2. roč.) téma pro VV a PRV

**Plakáty ke Dni Země, skupinová práce** - (kresba a lepení vhodných obrázků), další aktivity - zhlédnutí prezentace v PČ Životní prostředí se závěrečným kvízem, kvíz ve Smartu k životnímu prostředí, třídění odpadu, celkově k ekologii.

**Vyprávění Den Země -** slohové cvičení ve 3. ročníku

**Slavíme Den Země -** nástěnka 4. ročníku



**Projekt 8. ročníku - Jak lidé mohou chránit své životní prostředí,** v dubnu výuka zaměřená na EVVO - Změny klimatu, ochrana životního prostředí, Zelený kvíz, ochrana ohrožených druhů zvířat, recyklace - popis, environmentální hnutí. Učivo završeno projektem Plakát o tom, jak lidé mohou chránit své životní prostředí. Vítězný projekt byl uveřejněn na webu školy.

Ekologická témata ve výuce (AJ/8.A) - ochrana živočišných druhů ohrožených vyhynutím, kácení deštných pralesů, biopaliva, ekologické katastrofy

Odpad na Mount Everestu (AJ/8.C) - odborný článek, diskuze s žáky

Globální problémy lidstva (ČJ/8.A) - četba odborného článku k tématu, odborné pojmy, instituce OSN, které se podílejí na řešení ekologických problémů, práce s textem – počet vět, větný rozbor, větné členy

Skleníkové plyny, skleníkový efekt (CH/8. roč.) - druhy plynů, jejich vliv na globální oteplování, princip skleníkového efektu

**Projekt Bylinkami proti COVIDu - 19 aneb posilme si imunitu** (PŘ/7. A)

Projekt byl zadán žákům 7. ročníku v období celostátní karantény. Úkolem žáků bylo vybrat si libovolnou bylinku s léčivými účinky na naši imunitu, o které se něco naučili v tomto školním roce. Vybranou bylinku měli žáci zdokumentovat, zařadit do botanického systému rostlin, potom přidat oblíbený recept s využitím zvolené bylinky, podle něho vytvořit produkt a ten opět zdokumentovat. Cílem projektu bylo vytvořit třídní „bylinkovou kuchařku“ na posílení imunity v období pandemie. Žáci si zopakovali vědomosti nabyté v hodinách přírodopisu a zároveň společně vytvořili krásné třídní dílo. Projekt se u žáků těšil velkému ohlasu, odměnou jim byla také prezentace projektu na školním webu.



1. Zápisy a přijímací řízení
   1. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **celkový počet**  **zapsaných žáků** | **počet**  **odkladů 2020** | **počet**  **odkladů 2021** | **předpokládaný**  **počet žáků**  **do 1. ročníku 2021/22** |
| **56** | **7** | **3** | **50** |

* 1. Výsledky přijímacího řízení

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **typ střední školy** | **počet umístěných žáků dle typu školy** | | | |
| **5. ročník** | **7. ročník** | **9. ročník** | **CELKEM** |
| **gymnázia** | 7 | 2 | 15 | 24 |
| **umělecké školy** | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **střední odborné školy**  **4 leté obory** | 0 | 0 | 26 | 26 |
| **střední odborné školy**  **3 leté obory** | 0 | 0 | 3 | 3 |
| **odborné školy**  **2 leté obory** | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. výsledky výchovy a vzdělávání žáků
   1. Přehled prospěchu za 1. a 2. pololetí

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ročník** | **počet žáků** | | **prospělo s vyznamenáním** | | **prospělo** | | **neprospělo** | | **nehodnoceno** | |
| **pololetí** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** |
| **1.** | **37** | **37** | **37** | **37** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.** | **39** | **38** | **38** | **38** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.** | **61** | **60** | **55** | **50** | **6** | **10** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.** | **49** | **49** | **38** | **36** | **11** | **13** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.** | **46** | **46** | **33** | **36** | **13** | **10** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **první stupeň**  **celkem** | **232** | **230** | **201** | **197** | **31** | **33** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6.** | **40** | **40** | **27** | **25** | **13** | **15** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7.** | **53** | **52** | **35** | **33** | **17** | **19** | **1** | **0** | **0** | **0** |
| **8.** | **60** | **60** | **33** | **33** | **27** | **27** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **9.** | **44** | **44** | **25** | **21** | **17** | **23** | **1** | **0** | **1** | **0** |
| **druhý stupeň**  **celkem** | **197** | **196** | **120** | **112** | **74** | **84** | **2** | **0** | **1** | **0** |
| **CELKEM** | **429** | **426** | **321** | **309** | **105** | **117** | **2** | **0** | **1** | **0** |

V 9. ročníku nebyla v 1. pololetí hodnocena žákyně, která se vzdělávala podle § 38.

* 1. Přehled výchovných opatření

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ročník** | **napomenutí třídního učitele** | | **důtka třídního učitele** | | **důtka ředitele školy** | | **2. stupeň**  **chování** | | **3. stupeň**  **chování** | |
| **pololetí** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** | **1.** | **2.** |
| **1.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4.** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5.** | **8** | **3** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **první stupeň**  **celkem** | **8** | **5** | **0** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6.** | **4** | **4** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7.** | **0** | **3** | **0** | **1** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** |
| **8.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **9.** | **1** | **1** | **3** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **druhý stupeň**  **celkem** | **5** | **8** | **3** | **3** | **1** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** |
| **CELKEM** | **13** | **13** | **3** | **5** | **1** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** |

* 1. Přehled absence

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **zameškaných hodin celkem** | **omluvených hodin celkem** | **neomluvených**  **hodin celkem** | **průměrný počet omluv.**  **hod. /žáka** | **průměrný počet neomluvených**  **hod. /žáka** |
| **1. pololetí** | **8 353** | **8 336** | **17** | **19,3** | **0,039** |
| **2. pololetí** | **10 054** | **10 054** | **0** | **23,6** | **0** |
| **CELKEM** | **18 407** | **18 390** | **17** | **21,45** | **0,039** |

1. další vzdělávání pracovníků, zapojení do  CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ
   1. Navštívené kurzy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **název školení** | **vzdělávací instituce** | **počet zaměstnanců** | **časová dotace** |
| Řešení distanční výuky - webinář | AV Media | 25 | 4h |
| Řešení distanční výuky - webinář | AV Media | 25 | 4h |
| Náměty ve výtvarném tvoření | KVIC | 1 | 8h |
| Základy excelu | Hello | 1 | 8h |
| Konzultace pro příjemce šablon II | NIP | 1 | 4h |
| Výuka pomocí online systému | Hello | 1 | 4h |
| Jak žáky motivovat pro polytechniku | MAP | 1 | 4 h |
| CLIL - workshop | MAP | 1 | 4 h |
| Digitální technologie ve výuce AJ | KVIC | 2 | 8h |
| Jak rozmluvit žáky v NJ | Hueber | 1 | 4h |
| Profesní poradenství hravou formou | MS kraj | 1 | 4h |
| Buďte hvězdou online výuky | Hello | 1 | 4h |
| Skupinové kariérové poradenství | MS kraj | 1 | 4h |
| Learn and explore - konference | OUP | 1 | 8h |
| Sociální sítě, kyberšikana | MMO, PP | 1 | 4h |
| Současná poezie pro I. st. | SYPO | 1 | 4h |
| Metody práce s žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí | MMO | 1 | 4h |
| Použití metod RWCT - kritické myšlení v hodinách matematiky | KVIC | 1 | 4h |
| Sexting, hoaxy, distanční výuka | MMO, PP | 1 | 4h |
| Respektující přístup, nadaní žáci | SYPO | 3 | 4h |
| Rozvoj digitální gramotnosti | SYPO | 1 | 4h |
| Digitalizace, minikonference | SYPO | 1 | 4h |
| Jihočeská robotika open | AV Media | 1 | 16 h |
| Začínáme s robotikou a programováním | KVIC | 1 | 8h |
| Zavádění metody CLIL ve výuce na ZŠ - metodika |  | 2 | 8 h |
| Matematická gramotnost ve volnočasových aktivitách | KVIC | 1 | 8h |
| Digitální technologie ve výuce NJ | KVIC | 1 | 8h |
| Osobnostní rozvoj vedoucích pracovníků | Hello | 3 | 16 h |
| Pobytový jazykový kurz AJ | Hello | 2 | 24 h |
| Pobytový jazykový kurz NJ | Hello | 2 | 24 h |

* 1. Hodnocení školení

V letošním roce se pedagogové zapojovali především do seminářů a vzdělávacích akcí v oblasti řešení distanční výuky, využívání digitálních technologií, zúčastňovali se akcí k rozvoji zvýšení kompetencí v oblasti ICT. Spolupracovali jsme úzce s AV Media, pedagogové absolvovali školení Microsoft Office 365. Tyto semináře byly organizované pro všechny pedagogy, asistenty pedagoga a vychovatele v ŠD tak, abychom zvýšili kompetence v oblasti IT u všech zaměstnanců. Vzhledem k zaměření školy byla pozornost věnována novým metodám výuky cizích jazyků na seminářích k využití digitálních technologií ve výuce a tipům ve výuce hlavních jazyků vyučovaných na naší škole, AJ a NJ.

Využívali jsme možností webinářů a nabídek MAP2 a vzdělávacích aktivit v projektu SYPO (Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů) v různých oblastech. Věnovali jsme se také problematice péče o nadané žáky. V souvislosti se zvýšením využívání digitálních technologií pedagogy i žáky jsme se zaměřili také na problematiku sextingu, hoaxů, sociálních sítí, řešení kyberšikany a problémům vzniklým při distanční výuce.

Dalším okruhem zájmu bylo vzdělávání kariérového poradce v oblasti metod kariérového poradenství a skupinového kariérového poradenství.

Pedagogové společně sdíleli poznatky nabyté na školeních na schůzkách metodických sdružení a předmětových komisí, předávali si příklady dobré praxe. Dvakrát za rok bylo uspořádáno online setkání všech pedagogů školy, kde byly prezentovány dobré tipy ve výuce, osvědčené metody výuky, příklady dobré praxe, fungující a velmi dobře využitelné metody a nové přístupy při výuce online. Všichni pedagogové si zlepšili své kompetence ve využívání digitálních technologií při online výuce.

* 1. Celoživotní učení

V rámci celoživotního učení se Mgr. V. Macáková, Mgr. Irena Wolkowinská a Mgr. Petra Trunkátová, vyučující AJ, zapojily do celoročního vzdělávání v oblasti zvýšení jazykových a komunikačních kompetencí na seminářích organizovaných ÚMOb v AJ. Dva pedagogové navštěvovali semináře s Mgr. Kateřinou Švejdovou a jeden pedagog výuku s rodilým mluvčím Brentem Troncallim.

Mgr. Petra Trunkátová lektorovala v období duben - květen 2021 pět bloků seminářů zaměřených na implementaci metody CLIL do prostředí ZŠ s využitím pro distanční i prezenční výuku s množstvím tipů pro jednotlivé předměty.

Mgr. Petra Trunkátová se také vzdělávala na mezinárodních webinářích Educational Global (Polsko), kde se v několika blocích věnovala metodice, distanční výuce, novým metodám ve výuce na 1. i 2. stupni, mezipředmětovým vztahům, jednotlivým jazykovým plánům a novým tipům pro výuku v tzv. Mixed ability classes (ve smíšených třídách). Na seminářích docházelo pravidelně ke sdílení dobré praxe s učiteli celého světa.

1. klima školy
   1. Výsledky

V květnu 2021 byla škola zapojena do dotazníkového šetření ke zjišťování klimatu školy. Po vyhodnocení klimatu bylo zjištěno, že výsledky v kategoriích rodiče, žáci, učitelé a odborní pracovníci přesahují ve všech oblastech šetření 73% a více. Nespokojenost rodičů a žáků se pohybovala nejvíce ve 26%, odborní pracovníci byli pouze spokojeni.

V kategorii učitelé se nespokojenost ukázala ve 24%. Celkové výsledky odpovídaly přibližně výsledkům porubských škol, na naší škole jsme zaznamenali mírné zlepšení ve všech oblastech.

* 1. Opatření

Vedení školy se seznámilo s výsledky dotazníkového šetření v jednotlivých kategoriích a po rozboru a vyhodnocení naplánovalo konkrétní kroky, které by měly vést ke zlepšení klimatu školy.

**V kategorii zákonní zástupci**:

* zintenzivnit komunikaci s rodiči a poskytovat častější zpětnou vazbu
* posilovat důvěru v práci ŠPP při řešení problémů
* respektovat individualitu žáků
* zlepšovat prostředí školy
* pracovat na zlepšování funkčnosti informačních systémů školy

**V kategorii žáci:**

* dát žákům větší prostor k vyjádření svých názorů
* respektovat pomalejší tempo práce po návratu k prezenční výuce
* zatraktivnit výuku k větší motivaci žáků k učení
* rozšířit působnost žákovské samosprávy

**V kategorii učitelé:**

* prosazování profesionální etiky – stanovení jasných a srozumitelných pravidel, ale také jejich dodržování
* podpora vzájemné spolupráce a společného vzdělávání – vzájemná komunikace celého sboru, zaměření na stejný cíl, sborovna
* pokračování v motivačních rozhovorech a posilování otevřené komunikace
* interní monitoring
* častější pořádání neformálních setkávání v rámci celého sboru, využívání silných stránek pedagogů a jejich zájmů - návrhy pedagogů
* posilování osobní odpovědnosti a samostatnosti

1. základní údaje o hospodaření školy
   1. Schválené příspěvky pro rok 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **druh příspěvku** | **schválený** (v Kč) | **upravený** (v Kč) |
| provozní příspěvek zřizovatele | 3 450 000 | 3 702 660 |
| z toho účelově vázáno | 170 000 | 67 660 |
|  |  |  |
| dotace SMO |  |  |
|  |  |  |
| investiční dotace MSK |  |  |
| přímé prostředky MSK | 30 955 870 | 31 711 080 |
| z toho účelově vázáno |  |  |
|  |  |  |
| **příspěvek MSK celkem** |  |  |
| dotace EU projekt … |  |  |
|  |  |  |
| **příspěvek včetně dotací celkem** | **34 405 870** | **35 413 740** |

* 1. Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánu výnosů

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **druh výnosů** | **plán** | **skutečnost k  31. 12. 2020** (v Kč) | | |
|
| **hlavní činnost** | **doplňková činnost** | **celkem** |
| výnosy z prodeje služeb | 2 500 000 | 1 190 750 | 297 010 | 1 487 760 |
| výnosy z pronájmů | 70 000 |  | 22 580 | 22 580 |
| výnosy z prodeje karet a čipů |  |  | 8 710 | 8 710 |
| jiné výnosy z vlastních výkonů |  | 14 840 |  | 14 840 |
| čerpání fondů |  |  |  |  |
| ostatní výnosy |  | 42 560 | 7 100 | 49 660 |
| úroky | 3 000 | 1 530 |  | 1 530 |
| **celkem** | **2 573 000** | **1 249 680** | **335 400** | **1 585 080** |

* 1. Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánů nákladů

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **druh nákladů** | **plán** | **skutečnost k  31. 12. 2020** (v Kč) | | |
| **hlavní činnost** | **doplňková činnost** | **celkem** |
| spotřeba materiálu | 2 385 000 | 1 061 140 | 109 650 | 1 170 790 |
| spotřeba energie | 1 800 000 | 1 441 010 | 23 690 | 1 464 700 |
| prodané zboží |  |  |  |  |
| opravy a udržování | 440 000 | 956 350 | 57 390 | 1 013 740 |
| cestovné | 10 000 | 970 |  | 970 |
| ostatní služby | 851 000 | 927 340 | 880 | 928 220 |
| mzdové náklady | 175 600 | 95 980 | 120 980 | 216 960 |
| zákonné odvody | 10 000 | 4 910 | 16 530 | 21 440 |
| zákonné sociální náklady | 400 | 30 760 | 1 190 | 31 950 |
| manka a škody |  | 118 920 |  | 118 920 |
| DDHM nad 3.000 Kč | 250 000 | 232 490 |  | 232 490 |
| ostatní náklady z činnosti |  | 290 | 1 390 | 1 680 |
| odpisy | 101 000 | 82 880 | 2 410 | 85 290 |
|  |  |  |  |  |
| **celkem** | **6 023 000** | **4 953 040** | **334 110** | **5 287 150** |

* 1. Přímé náklady na vzdělávání a další zdroje (projekty EU, dotace)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **nákladová položka** | **plán** | **skutečnost**  **k  31. 12. 2020**  (v Kč) |
|
|
| hrubé mzdy | 22 460 920 | 22 460 920 |
| odvody SP, ZP, příděl do FKSP, náhrady mzdy v době pracovní neschopnosti | 8 218 060 | 8 334 320 |
| učebnice, školní potřeby, učební pomůcky, výukové programy | 872 700 | 804 720 |
| podpůrná opatření - pomůcky |  |  |
| DVPP | 20 000 | 5 290 |
| cestovné | 10 000 | 940 |
| ochranné pracovní pomůcky, preventivní prohlídky | 29 400 | 12 560 |
| zákonné pojistné Kooperativa | 100 000 | 92 330 |
| **celkem** | **31 711 080** | **31 711 080** |

* 1. Vyhodnocení hospodaření s příspěvky

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **plán** | **skutečnost k 31. 12. 2020** (v tis. Kč) | | |
| **hlavní činnost** | **doplňková činnost** | **celkem** |
| náklady | 37 734 080 | 36 664 120 | 334 120 | 36 998 240 |
| výnosy | 2 573 000 | 1 249 680 | 335 400 | 1 585 080 |
| příspěvek | 35 161 080 | 35 417 500 |  | 35 417 500 |
| **výsledek hospodaření** | **0** | **3 060** | **1 280** | **4 340** |

* 1. Přehled realizovaných oprav a investic

Opravy:

* Výmalba pavilónu P2 (VZ-MALÍŘI NATĚRAČI CZ s.r.o.) 200 207,-- Kč
* Oprava vstupních dveří 17 650,-- Kč
* Oprava dveří konvektomatu 34 049,40 Kč
* Oprava sociálního zařízení umývárny ŠJ v 1. NP pavilónu ŠD a ŠJ

(VZ-Zdeněk Hybner, VODAŘ) 609 331,80 Kč

* Oprava školního rozhlasu a tel. přístrojů 16 625,-- Kč
* Oprava žaluzií-výměna ve třech třídách I. stupně 18 992,-- Kč
* Oprava podlahy v jazykové třídě 34 570,-- Kč

1. přílohy



